

# SLUŽBENI CJENIK

Ovo je **10 obaveznih točaka** koje je neophodno navesti u Cjeniku privatnog iznajmljivača:

1. **Osnovni podaci iznajmljivača** (naziv smještaja, naziv smještajne jedinice za koju se cjenik odnosi, ime i prezime iznajmljivača sa Rješenja, adresa i OIB)
2. **Naziv usluge** (noćenje za dvije osobe, noćenje s doručkom, usluga noćenja...)
3. **Vrsta naplate** (po noćenju, po osobi, po smještaju, tjedno....)
4. **Termin** (unijeti sve termine u kojima se cijena razlike, sezone...)
5. **Cijena** (obavezno mora biti izražena u kunama, preporuča se dodati i iznos u eurima ili čak i nekoj drugoj valuti ovisno o potrebama iznajmljivača)
6. **Boravišna pristojba** (ako je uključena u cijenu navesti i taj podatak obavezno, plus obavezno napisati iznose)
7. **PDV** (ako iznajmljivač nije PDV obveznik (ne prelazi primitke od 230.000kn godišnje) navesti da PDV nije uključen, ako cijena sadrži PDV onda posebno izraziti netto cijenu plus iznos PDV-a)
8. **Dodatne usluge** (kućni ljubimci, klima, čišćenje, doručak, parking... Dok primjerice: najam bicikla, prijevoz, najam ležaljki, brodice i sl. ne možete navesti ukoliko nemate potrebne dozvole za obavljanje tog posla)
9. **Datum važenja cjenika** (navesti datum od kada je taj cjenik važeći, dovoljno je pri dnu cjenika)
10. **Potpis** (Vlastoručni potpis iznajmljivača čije je ime na Rješenju)

## PITANJA I ODGOVORI:

### **Moram li ovjeriti cjenik?**

*- Ne. Dovoljno je staviti potpis iznajmljivača (osobe koja je u Rješenju o kategorizaciji). Dodajte i pečat ukoliko ga imate.*

### **Da li moram imati pečat?**

*- Ne. Privatni iznajmljivači nisu dužni imati pečat po Zakonu. Neki to uredi zahtjevaju, no slobodno ih možete uputiti da se informiraju s Ministarstvom. Naime, pečat možete pribaviti ukoliko želite pokazati profesionalniji pristup prema gostu. Kako biste ga dobili, za to će vas u radnji za pečate tražiti valjanu kategorizaciju da im priložite.*

### **Gdje cjenik mora stajati?**

*- Cjenik mora biti na vidnom mjestu u smještajnoj jedinici. Najčešće su to vrata s unutarne strane, stol i sl.*

### **Moram li navesti u cjeniku da odobravam popust?**

*- Ne morate, ali možete, potrebno je napisati u kojim slučajevima je cijena veća, jer je to bitnije. Popust se uvijek gostu može dati i to navesti u računu, čak i bez navođenja razloga popusta.*

### **Kako da složim cijene kad se jedna agencija nadograđuje s cijenom, a druga mi uzima određeni rabat od moje cijene?**

*- Potpuno je nebitno kako će agencije prodavati Vaš smještaj i po kojim cijenama. Pitanje je kako s njima ugovorite suradnju. U svakom slučaju vi kreirate svoj jedinstveni službeni cjenik (koji Vam mora biti ovješten u smještaju) a s agencijom dogovarate da im date svoje cijene na koje će se agencija nadograditi ili ćete agenciji dati recimo 5% ili 10% rabata od svojih cijena. Kako god dogovorite. Kod ispostavljanja računa gostu, uvijek ispisujete onaj iznos koji ste realno naplatili, ako je agencija tu bila posrednik pa ste primili manje, zavedite to u računu, samo imajte ugovor s tom agencijom radi eventualne inspekcije.*